

Standaard oplossing voor factuurverwerking in SAP

Dagelijks ontvangen bedrijven en organisaties vele papieren facturen. Het correct verwerken van deze papierstromen is een terugkerende uitdaging voor de medewerkers op de financiële administratie. Hun kerncompetentie, de controle op juistheid, raakt in gedrang door verstoringe werkzaamheden als het traceren van (verdwenen) facturen. Dit kan anders!

Al vele jaren is Avelon betrokken bij het optimaliseren van processen met behulp van SAP workflow, waaronder het proces van factuurverwerking. Op basis van onze kennis en ervaring hebben wij een complete, standaard oplossing voor het verwerken van binnenkomende facturen ontwikkeld. Deze oplossing heeft zich reeds in de complexe markt bewezen. Het levert een groot aantal voordelen op, zoals een flinke kostenbesparing.

Een complete oplossing

De standaard oplossing omvat het gehele proces van het verwerken van uw binnenkomende facturen. Dit betekent dat de activiteiten vanaf het digitaliseren van de ontvangen documenten tot het betaalbaar stellen van de factuur geoptimaliseerd zijn.

U heeft daarbij alle hulpmiddelen in één hand:

Scan en herken ontvangen factuur

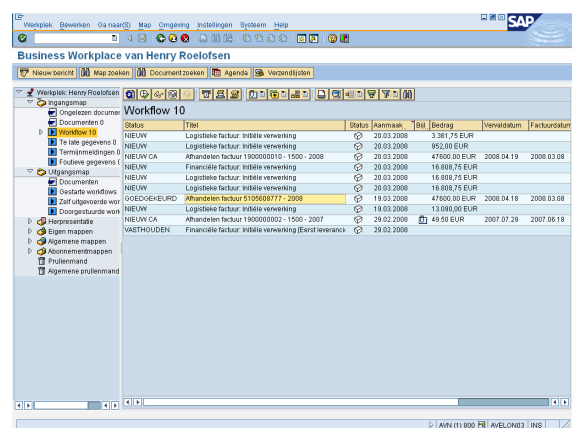
Het is niet noodzakelijk om papieren facturen te digitaliseren maar het levert wel heel veel voordelen op. De gedigitaliseerde factuur is met één druk op de knop beschikbaar! Daarnaast kan het automatisch herkennen (OCR) en doorgeven van factuurgegevens u veel (invoer) werk besparen. Avelon levert tevens een standaard oplossing voor het verwerken van deze OCR-gegevens in SAP. Hierdoor bent u verzekerd van een correcte, snelle en betrouwbare koppeling.

Deze koppeling is echter flexibel in te richten en onafhankelijk van de door u gekozen scan en OCR programmatuur.

Verwerk factuur volgens interne procedures

Geen enkele organisatie is hetzelfde, geen factuur is gelijk. Een hele uitdaging dus om tot een standaard oplossing te komen. Ons product is deels te configureren.

Hierdoor kunnen zowel facturen met als zonder verwijzing naar een SAP bestelling probleemloos worden afgehandeld. Al het uitstaande werk staat voor een gebruiker centraal in een inbox zodat geen factuur over het hoofd wordt gezien.



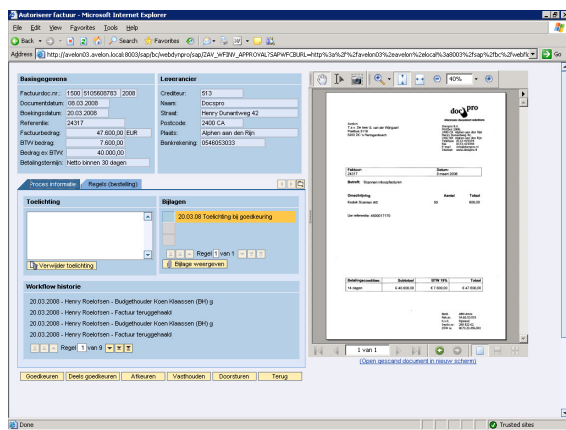
Status	Titel	Status	Aanmaak.	Bedrag	Versl datum	Factuurnummer
NIEUW	Logistieke factuur: Interne verwerking		20.03.2008	3.261,75 EUR		
NIEUW	Logistieke factuur: Interne verwerking		20.03.2008	852,00 EUR		
NIEUW	Afhandelen factuur 1900000101 - 1500 - 2008		20.03.2008	47600,00 EUR	2008 04 19	2008 03 08
NIEUW	Financiële factuur: Interne verwerking		20.03.2008	16.898,75 EUR		
NIEUW	Logistieke factuur: Interne verwerking		20.03.2008	16.898,75 EUR		
NIEUW	Logistieke factuur: Interne verwerking		20.03.2008	16.898,75 EUR		
GOEDGOEDKEURD	Afhandelen factuur 1900000117 - 2008		19.03.2008	47600,00 EUR	2008 04 19	2008 03 08
NIEUW	Logistieke factuur: Interne verwerking		19.03.2008	13.899,00 EUR		
NIEUW	Afhandelen factuur 1900000002 - 1500 - 2007		20.02.2008	49,50 EUR	2007 07 29	2007 06 18
WACHTLIJSTEN	Financiële factuur: Interne verwerking (Eenmalige werkn)		20.03.2008			

Ook de afdelingen die bij de factuurverwerking zijn betrokken zijn te configureren.

Afhankelijk van de organisatie worden de volgende rollen onderscheiden:

- medewerker crediteurenadministratie;
- bedrijfsbureau;
- prestatie akkoord verklaarder (PAV);
- budgethouder.

De betrokkenen krijgen ieder op basis van hun rol SAP workflow taken aangeboden waardoor men snel en gemakkelijk de factuur kan afhandelen.



Naast de formele rol van bovenstaande betrokkenen is het altijd mogelijk om de gescande facturen naar andere medewerkers te sturen. Elke factuur kan dus snel en efficiënt worden afgehandeld. De oplossing is daardoor zeer flexibel in gebruik!

Tevens maakt de oplossing gebruik van de standaard SAP e-mail koppeling zodat ook medewerkers die incidenteel in het proces betrokken zijn snel kunnen reageren.

Tijdens het proces worden alle besluiten en uitgevoerde acties bijgehouden in een logboek. Zo is altijd terug te vinden wie de factuur heeft behandeld en wie de uiteindelijke goedkeuring heeft gegeven.

Analyseer en bewaak de voortgang

Het monitoren en sturen van het proces is van groot belang. Daarom zijn diverse hulpmiddelen en rapportages in de oplossing geïntegreerd. Hierdoor worden knelpunten zichtbaar en kunt u uw aandacht daarop richten.

Natuurlijk houdt de informatiebehoefte niet op na verwerking van een factuur. Het gescande document en de uitgevoerde acties zijn altijd te raadplegen, zodat ook vragen achteraf snel en kundig kunnen worden afgehandeld.

The screenshot shows the 'Statusrapportage digitale factuurverwerking' table in SAP. The table has columns for 'Termin', 'Vrijgemaakt', 'Scan', 'Rol', 'Bewerker', 'Taakomschrijving', 'Verstuurd', 'Opn ul.', '# vriez', and 'Versteldatum'. It lists various tasks and their completion status, including entries for 'BB Noord Nederland' and 'CA Crediteuren administratie'.

Voordelen en besparingen voor u op een rij

Het inzetten van onze oplossing levert voor u vele voordelen, waarbij wij er een aantal willen noemen:

- snelle informatie uitwisseling (op basis van interne vragen of van uw leveranciers);
- verbeterde dienstverlening;
- kostenbesparingen op diverse gebieden (data invoer, terugzoeken van facturen, dubbel werk, betalingskortingen);
- meer tijd voor kerntaken;
- sleutel tot eenvoudiger werken;
- afdwingen eenduidige / formele werkwijze;
- juiste managementinformatie;
- een standaard oplossing compleet met instructies, dus snel geïmplementeerd;
- deskundige en ervaren partner voor ondersteuning en begeleiding.

Vanzelfsprekend is er altijd ruimte om deze standaard oplossing nog verder op uw situatie af te stemmen met additionele consultancy.

Componenten

Bij het verwerken van digitale facturen via onze oplossing zijn de volgende componenten nodig:

- SAP 4.6C of hoger
- SAP ArchiveLink gecertificeerd archief, zoals SAP Content server of Filenet;
- Scan software, zoals Kofax/Ascent Capture;
- Scanner
- Document viewer, zoals Adobe Acrobat PDF viewer

Informatie

Wij geven u graag een demonstratie of presentatie zodat u kunt zien wat deze standaard oplossing voor u aan voordelen kan bieden. Zie www.avelon.nl voor onze contactinformatie.